

---

(imię i nazwisko)

---

(adres zamieszkania, dane kontaktowe)

---

(jednostka organizacyjna)

## **WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI NA CELE MIESZKANIOWE**

Wniosek składa się w **zamkniętych opisanych kopertach** z wyraźnym oznaczeniem wnioskodawcy i rodzaju dokumentu  
(np. Janina Kowalska-wniosek o pożyczkę).

Proszę o udzielenie pożyczki na cele mieszkaniowe ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w wysokości \_\_\_\_\_ zł, **z przeznaczeniem na\***:

- 1) uzupełnienie udziału własnego na mieszkanie budowane przez spółdzielnie mieszkaniowe lub inne podmioty gospodarcze,
- 2) uzupełnienie udziału własnego na budowę domu jednorodzinnego,
- 3) zakup mieszkania lub domu,
- 4) wykupienie na własność mieszkania,
- 5) spłatę kredytu bankowego udzielonego na zakup domu lub mieszkania,
- 6) przystosowanie mieszkania lub domu do potrzeb osób o ograniczonej sprawności fizycznej oraz adaptację pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne,
- 7) remonty kapitalne oraz modernizacje mieszkania lub domu jednorodzinnego,
- 8) drobne remonty mieszkania lub domu jednorodzinnego.

**\*Właściwe zaznaczyć**

*Załączniki wymagane według przeznaczenia pożyczki:*

*dot. 1), 4), 5) - należy załączyć zaświadczenie ze spółdzielni lub innego podmiotu gospodarczego zawierające dane: powierzchnię mieszkania, wartość mieszkania, wysokość udziału własnego, termin otrzymania mieszkania;*

*dot. 2), 6) - należy załączyć kopię decyzji zezwalającej na budowę lub adaptację, kopię kosztorysu podpisaną przez osobę z uprawnieniami budowlanymi, potwierdzony stan zaawansowania robót;*

*dot. 3) należy załączyć kopię notarialnego aktu kupna;*

*dot. 7) należy załączyć kopię kosztorysu podpisaną przez osobę z uprawnieniami budowlanymi oraz rachunki dokumentujące poniesione wydatki.*



dot. 2), 6) - należy załączyć kopię decyzji zezwalającej na budowę lub adaptację, kopię kosztorysu podpisaną przez osobę z uprawnieniami budowlanymi, potwierdzony stan zaawansowania robót;

dot. 3) należy załączyć kopię notarialnego aktu kupna;

dot. 7) należy załączyć kopię kosztorysu podpisaną przez osobę z uprawnieniami budowlanymi oraz rachunki dokumentujące poniesione wydatki.

**Oświadczam, że:**

Podane we wniosku dane są zgodne z prawdą,

Znane mi są postanowienia zawarte w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Prokuraturze Okręgowej w Słupsku oraz Prokuraturach Rejonowych okręgu słupskiego, w tym o skutkach podania nieprawdziwych lub niepełnych danych,

Nie jestem obciążony zobowiązaniami, które uniemożliwiłyby mi spłatę pożyczki,

Obecnie zajmuję mieszkanie/dom \*\*, składające/y się z:

---

*(ilość, rodzaj pomieszczeń)*

o całkowitej powierzchni \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Uzyskaną pożyczkę wydatkuję zgodnie z jej przeznaczeniem.

\*\*niepotrzebne skreślić

---

**(Data i czytelny podpis osoby wnioskującej)**

**Wydział Organizacyjny**

1. Stwierdza się, że Pani/Pan \_\_\_\_\_ jest zatrudniona/y na czas określony/nieokreślony, od dnia \_\_\_\_\_, obecnie na stanowisku \_\_\_\_\_
  
2. Stwierdza się, że Pani/Pan \_\_\_\_\_ jest zatrudniona/y na czas określony/nieokreślony, od dnia \_\_\_\_\_, obecnie na stanowisku \_\_\_\_\_
  
3. Stwierdza się, że Pani/Pan \_\_\_\_\_ jest zatrudniona/y na czas określony/nieokreślony, od dnia \_\_\_\_\_, obecnie na stanowisku \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(data i podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie)

**Stanowisko Głównego Księgowego:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Słupsk, dnia \_\_\_\_\_

**Główny Księgowy**

**Opinia Komisji Socjalnej Prokuratury Okręgowej w Słupsku**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Słupsk, dnia \_\_\_\_\_

**Przewodniczący Komisji Socjalnej**

Członek Komisji \_\_\_\_\_

Członek Komisji \_\_\_\_\_

Członek Komisji \_\_\_\_\_

**Decyzja Prokuratora Okręgowego w Słupsku:**

---

---

Słupsk, dnia \_\_\_\_\_

**Prokurator Okręgowy**